



**FAKULTI KOMUNIKASI DAN PENGAJIAN
PERMOHONAN CUTI KHAS**

ARAHAN KEPADA PELAJAR

- 1 Permohonan hendaklah dibuat tidak lewat dari **14 hari waktu bekerja sebelum peperiksaan akhir bermula** mengikut kalendar Akademik UiTM
- 2 Semua permohonan perlu menggunakan borang rasmi HEA/RA/CK-01
- 3 Permohonan atas sebab kesihatan perlu disertakan dengan surat/laporan oleh Pegawai Perubatan Universiti atau hospital kerajaan
- 4 Pelajar yang diluluskan cuti khas dan telah membayar yuran pengajian dikecualikan dari membayar yuran pengekalan status pada semester tersebut. Yuran pengajian tidak akan dikembalikan.
- 5 **Pelajar sepenuh masa yang belum membayar yuran pengajian perlu membayar RM45 dan pelajar PLK yang juga belum membuat pembayaran yuran perlu membayar RM35 untuk mengekalkan status sebagai pelajar**
- 6 Borang yang telah ditandatangani perlu diserahkan kepada Pejabat Pentadbiran fakulti
- 7 Untuk panduan, sila rujuk Peraturan Akademik UiTM Pindaan 2009, Para 2.7
- 8 **PERMOHONAN YANG TIDAK MENEPATI SYARAT TIDAK AKAN DIPROSES**

KAMPUS	UiTM SHAH ALAM, SELANGOR	
FAKULTI	FAKULTI KOMUNIKASI DAN PENGAJIAN MEDIA	
NAMA PELAJAR		
NOMBOR PELAJAR	NOMBOR	
NOMBOR KAD PENGENALAN	TELEFON	
KOD PROGRAM		
MOD PENGAJIAN		
BAHAGIAN	SEMESTER	
ALAMAT SURAT MENYURAT		

SEBAB-SEBAB MEMBUAT PERMOHONAN CUTI KHAS :

SENARAI DOKUMEN YANG DIKEPILKAN (Salinan perlu disahkan oleh pihak yang berkaitan):

Saya mengaku segala butiran di atas adalah benar dan bertanggungjawab ke atasnya

Tandatangan Pelajar / Penjaga

Tarikh

KEPUTUSAN PERMOHONAN

Keputusan permohonan di atas adalah seperti berikut :

DILULUSKAN *

TIDAK DILULUSKAN

* Cuti hanya untuk semester ini sahaja. Pelajar perlu mendaftar semula pada semester hadapan. Sekiranya gagal mendaftar, status pelajar akan gugur

Tandatangan dan Cop Rasmi Dekan

Tarikh